

## SOLICITAÇÃO DE DIÁRIA

Número: 111/2022

Data: 07/07/2022

Situação: Aguardando validação

## Solicitante

Agente público: 22 - JESSIKA FRANCIELI LUVISA

Função: enfermeira

Unid. Orgam.: 3002 - CAPS ADIII

Centro de custo: 3002 - CAPS ADIII

Descrição: MATRICIAMENTO COM AS EQUIPES DE SAUDE BASICA DO MUNICIPIO PARA ATUALIZAÇÃO DOS PLANOS TERAPEUTICOS INDIVIDUAIS DOS PACIENTES DOS MUNICIPIOS DE SANTA IZABEL DO OESTE E SALTO DO LONTRA - PR.

Matrícula:

CPF: 050.470.189-46

## Destino

Data de partida: 07/07/2022

Hora: 07:30

Cidade: Marmeleiro

Local: CAPS AD III

Data de retorno: 07/07/2022

Hora: 17:30

Cidade: Marmeleiro

Local: CAPS AD III

Local de destino: SECRETARIA DE SAUDE DO M

Estado: PARANA

Cidade: Santa Izabel do

País: BRASIL

Meio de locomoção: VOYAGE - PLACA: BCF-7971

## Custo locomoção:

## Valores

Quantidade:

1,00

Valor unitário:

R\$ 50,00

Valor total:

R\$ 50,00

Importa esta solicitação o valor de: cinquenta reais

  
Alceu Carlos Freisleben  
TESOUREIRO  
Hevandro Tronei Muller  
CHEFE DE RECURSOS HUMANOS

Empenho = 5143

**FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE DIÁRIA 04/2022**

**SEÇÃO SOLICITANTE:** CAPS AD III – Regional

**OBJETO:** Visita domiciliar aos municípios de Santa Izabel do Oeste e Salto do Lontra – PR.

Item	Quant.	Descrição dos Produtos ou Serviços
01	01	Diária para a Coordenadora Marilene Romio, para realização de ações matriciais nos municípios de Santa Izabel do Oeste e Salto do Lontra – PR.
01	01	Diária para a Enfermeira Jessika Francieli Luvisa, para realização de ações matriciais nos municípios de Santa Izabel do Oeste e Salto do Lontra – PR.
02	01	Diária para a Assistente Social Fernanda Franciele da Silva, para realização de ações matriciais nos municípios de Santa Izabel do Oeste e Salto do Lontra – PR.

**OBS.** Saída aproximada 07h30, retorno aproximadamente as 17h30 no dia 07 de julho de 2022.

**JUSTIFICATIVA TÉCNICA:** Visando atender o solicita a Portaria 130 de 26 de janeiro de 2012, no artigo 5º, inciso XVI “realizar ações de apoio matricial na Atenção Básica, no âmbito da Região de Saúde de seus usuários, compartilhando a responsabilidade com os demais pontos de atenção da Região de Saúde”.

Marmeleiro, 06 de julho de 2022.

MARILENE  
TERESINHA  
MANFRIN  
ROMIO  
66161010968

Assinado digitalmente por: MARILENE  
TERESINHA MANFRIN ROMIO:66161010968  
DN: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=Secretaria da  
Republca Federal do Brasil - RFB, OU=RFB  
e-CDF AT, DN=SEM BRANCO,  
OU=6104750300147  
OU=VIDEOCONFERENCIA, CN=MARILENE  
TERESINHA MANFRIN ROMIO:66161010968  
Resido: Sou eu o autor deste documento  
Localização: sua localização de assinatura aqui  
Data: 2022.07.06 10:05:59-0307  
Foxit PDF Reader Versão: 11.2.1

Marilene Romio  
Coordenadora Geral  
CAPS AD III- Regional



RELATÓRIO DE DIÁRIA DA ARSS

IDA		VOLTA	
Data: 07/07/2022	Horário: 07:30	Data: 07/07/2022	Horário: 16:40
Veículo: VOYAGE	Despesa		
Local Destino:	SALTO DO LONTRA E SANTA IZABEL DO OESTE		
Servidor:	MARILENE TEREZINHA MANFRIN ROMIO, FERNANDA FRANCIELI DA SILVA E JESSIKA FRANCIELI LUVISA		
Motivo:	Matriciamento de equipe		
<b>RELATÓRIO</b>			
<p>Ref. diária para participar de matriciamento de equipe, que faz parte do protocolo de atendimento da saúde mental/Álcool e drogas e ocorre periodicamente com os municípios. A viagem ocorreu no dia 07/07/2022, para os municípios de Salto do Lontra e Santa Izabel do Oeste, com saída às 07h30 e retorno às 16:40. Equipes dos municípios em questão participaram da ação matricial, que foi ministrado pelos profissionais do CAPS AD III: Marilene Teresinha Manfrin Romio (Coordenadora CAPS AD III), Fernanda Francieli da Silva (Assistente Social) e Jessika Francieli Luvisa (Enfermeira); na ocasião foi abordado algumas fragilidades que são apresentadas no tratamento.</p>			
Marmeleiro – 11/07/2022.			
<p><i>Jessika F. Luvisa</i> <i>Fernanda Manfrin Romio</i> <i>Marilene Manfrin Romio</i></p>			