



Associação Regional de Saúde do Sudoeste

Fone/Fax: (46) 3520-0900 - Bairro Agua Branca

E-Mail: coordenacao@arssparana.com.br

85601-970 – Rodovia Contorno Vitorio Traiano, 501– Francisco Beltrão – PR



RESOLUÇÃO Nº 06-2018 Data: 02/02/2018

S de B = 03/02/18
Droems = 05/02/18

ORASIL CEZAR BUENO DA SILVA, PREFEITO PRESIDENTE DA ASSOCIAÇÃO REGIONAL DE SAÚDE DO SUDOESTE, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI

DECRETA

Art. 1º Designar o servidor **Valdecir Maciel Junior**, ocupante do cargo de Assessoramento Técnico nível médio, matrícula nº 200-1, para desempenhar a função de gestão do Portal da Transparência, do consorcio, na internet.

Art. 2º Ficam os servidores públicos relacionados neste artigo responsáveis pelo fornecimento das informações, nos prazos ali definidos, conforme descrito a seguir:

| | Informações | Servidor Responsável |
|---------|--|-----------------------------------|
| Geral | Organograma administrativo | Eduardo Carlos Broring |
| | Resoluções | Eduardo Carlos Broring |
| | Número de telefone e e-mail para contato | Eduardo Carlos Broring |
| | Endereços oficiais | Eduardo Carlos Broring |
| | Horários de atendimento | Eduardo Carlos Broring |
| | Modelo de formulário para pedido de informações | Eduardo Carlos Broring |
| | Contrato de rateio | Grasiela Cristina Giacobbo Nodari |
| | Data da última atualização da página | Eduardo Carlos Broring |
| Pessoal | Quadro funcional, indicando: nome, cargo, local de lotação, forma de investidura (concurso público ou livre nomeação), horário de trabalho e carga horária | Hevandro Ironei Muller |
| | Informações sobre servidores cedidos por outros órgãos, indicando nome, cargo e órgão de origem | Hevandro Ironei Muller |
| | Informações sobre servidores temporários | Hevandro Ironei Muller |
| | Remuneração de cada um dos agentes públicos | Hevandro Ironei Muller |
| | Gastos com cartões corporativos | Hevandro Ironei Muller |
| | Valores referentes às verbas de representação, de gabinete e reembolsáveis de qualquer natureza | Hevandro Ironei Muller |



Associação Regional de Saúde do Sudoeste

Fone/Fax: (46) 3520-0900 - Bairro Agua Branca

E-Mail: coordenacao@arssparana.com.br

85601-970 – Rodovia Contorno Vitorio Traiano, 501– Francisco Beltrão – PR



| | | |
|----------------------------------|---|------------------------|
| | Notas fiscais, cópia de depósitos, transferências ou cheques utilizados no reembolso, discriminados pelo nome, cargo, e lotação do agente | Hevandro Ironei Muller |
| Diárias e ajudas de custo | Nome completo e número de matrícula e/ou RG do beneficiário | Angela Datsch da Cunha |
| | Justificativa para a realização de cada viagem | Angela Datsch da Cunha |
| | Datas de início e término das viagens realizadas | Angela Datsch da Cunha |
| | Destino de cada viagem | Angela Datsch da Cunha |
| | Meio de transporte utilizado em cada viagem e seu respectivo custo | Angela Datsch da Cunha |
| | Quantidade de diárias pagas em relação a cada viagem | Angela Datsch da Cunha |
| | Valor unitário das diárias | Angela Datsch da Cunha |
| | Valores mensais gastos com passagens rodoviárias ou aéreas, ou com verbas relativas a ressarcimentos de combustível | Angela Datsch da Cunha |
| | Valores mensais gastos com pagamento de diárias ajuda de custo ou adiantamento de despesas | Angela Datsch da Cunha |
| Administração | Avisos e Editais de licitação | Alex Gotardi |
| | Contratos e aditivos | Alex Gotardi |
| | Convênios | Angela Datsch da Cunha |
| | Íntegra dos procedimentos licitatórios | Alex Gotardi |
| | Licitações abertas, em andamento e já realizadas | Alex Gotardi |
| | Íntegra dos procedimentos de dispensa e inexigibilidade de licitações | Alex Gotardi |
| | Justificativas para a contratação direta | Alex Gotardi |
| | Controle de estoque: listas de entradas e saídas de mercadorias | Valdecir Maciel Junior |
| | Relação dos bens patrimoniais | Hevandro Ironei Muller |
| | Relação de cessões, permutas e doação de bens | Hevandro Ironei Muller |
| | Notas-fiscais eletrônicas | Angela Datsch da Cunha |
| Orçamento | Informações sobre as despesas e receitas | Angela Datsch da Cunha |
| | Plano de Ações Conjuntas de Interesse Comum -PLACIC | Angela Datsch da Cunha |
| | Plano de Contas do Consorcio | Angela Datsch da Cunha |
| | Relatório Resumido de Execução | Angela Datsch da Cunha |



Associação Regional de Saúde do Sudoeste

Fone/Fax: (46) 3520-0900 - Bairro Agua Branca

E-Mail: coordenacao@arssparana.com.br

85601-970 – Rodovia Contorno Vitorio Traiano, 501– Francisco Beltrão – PR



| | | |
|--|--|------------------------|
| | Orçamentária | |
| | Relatório de Gestão Fiscal | Angela Datsch da Cunha |
| | Execução Orçamentária | Angela Datsch da Cunha |
| | Operações financeiras de qualquer natureza | Angela Datsch da Cunha |
| | Movimentações dos fundos | Angela Datsch da Cunha |

Art. 3º. Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Presidente da Associação Regional de Saúde do Sudoeste, em 02 de fevereiro de 2018

ORASIL CEZAR BUENO DA SILVA
Presidente

Diário Oficial dos Municípios do Sudoeste do Paraná

Segunda-Feira, 05 de Fevereiro de 2018

Instituído pela Resolução 001 de 04 de Outubro de 2011

Ano VII – Edição Nº 1538

ARSS

RESOLUÇÃO Nº 06-2018 - Data:02/02/2018

ORASIL CEZAR BUENO DA SILVA, PREFEITO PRESIDENTE DA ASSOCIAÇÃO REGIONAL DE SAÚDE DO SUDOESTE, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI - DECRETA

Art. 1º Designar o servidor Valdecir Maciel Junior, ocupante do cargo de Assessoramento Técnico nível médio, matrícula nº 200-1, para desempenhar a função de gestão do Portal da Transparência, do consorcio, na internet.

Art. 2º Ficam os servidores públicos relacionados neste artigo responsáveis pelo fornecimento das informações, nos prazos ali definidos, conforme descrito a seguir:

| | Informações | Servidor Responsável |
|---------------------------|--|-----------------------------------|
| Geral | Organograma administrativo | Eduardo Carlos Broring |
| | Resoluções | Eduardo Carlos Broring |
| | Número de telefone e e-mail para contato | Eduardo Carlos Broring |
| | Endereços oficiais | Eduardo Carlos Broring |
| | Horários de atendimento | Eduardo Carlos Broring |
| | Modelo de formulário para pedido de informações | Eduardo Carlos Broring |
| | Contrato de rateio | Grasiela Cristina Giacobbo Nodari |
| | Data da última atualização da página | Eduardo Carlos Broring |
| Pessoal | Quadro funcional, indicando: nome, cargo, local de lotação, forma de investidura (concurso público ou livre nomeação), horário de trabalho e carga horária | Hevandro Ironei Muller |
| | Informações sobre servidores cedidos por outros órgãos, indicando nome, cargo e órgão de origem | Hevandro Ironei Muller |
| | Informações sobre servidores temporários | Hevandro Ironei Muller |
| | Remuneração de cada um dos agentes públicos | Hevandro Ironei Muller |
| | Gastos com cartões corporativos | Hevandro Ironei Muller |
| | Valores referentes às verbas de representação, de gabinete e reembolsáveis de qualquer natureza | Hevandro Ironei Muller |
| Diárias e ajudas de custo | Notas fiscais, cópia de depósitos, transferências ou cheques utilizados no reembolso, discriminados pelo nome, cargo, e lotação do agente | Hevandro Ironei Muller |
| | Nome completo e número de matrícula e/ou RG do beneficiário | Angela Datsch da Cunha |
| | Justificativa para a realização de cada viagem | Angela Datsch da Cunha |
| | Datas de início e término das viagens realizadas | Angela Datsch da Cunha |
| | Destino de cada viagem | Angela Datsch da Cunha |
| | Meio de transporte utilizado em cada viagem e seu respectivo custo | Angela Datsch da Cunha |
| | Quantidade de diárias pagas em relação a cada viagem | Angela Datsch da Cunha |
| | Valor unitário das diárias | Angela Datsch da Cunha |
| | Valores mensais gastos com passagens rodoviárias ou aéreas, ou com verbas relativas a ressarcimentos de combustível | Angela Datsch da Cunha |
| | Valores mensais gastos com pagamento de diárias ajuda de custo ou adiantamento de despesas | Angela Datsch da Cunha |
| Administração | Avisos e Editais de licitação | Alex Gotardi |
| | Contratos e aditivos | Alex Gotardi |
| | Convênios | Angela Datsch da Cunha |
| | Íntegra dos procedimentos licitatórios | Alex Gotardi |
| | Licitações abertas, em andamento e já realizadas | Alex Gotardi |
| | Íntegra dos procedimentos de dispensa e inexigibilidade de licitações | Alex Gotardi |
| | Justificativas para a contratação direta | Alex Gotardi |
| | Controle de estoque: listas de entradas e saídas de mercadorias | Valdecir Maciel Junior |
| | Relação dos bens patrimoniais | Hevandro Ironei Muller |
| | Relação de cessões, permutas e doação de bens | Hevandro Ironei Muller |
| | Notas-fiscais eletrônicas | Angela Datsch da Cunha |
| Orçamento | Informações sobre as despesas e receitas | Angela Datsch da Cunha |
| | Plano de Ações Conjuntas de Interesse Comum -PLACIC | Angela Datsch da Cunha |
| | Plano de Contas do Consorcio | Angela Datsch da Cunha |
| | Relatório Resumido de Execução Orçamentária | Angela Datsch da Cunha |
| | Relatório de Gestão Fiscal | Angela Datsch da Cunha |
| | Execução Orçamentária | Angela Datsch da Cunha |
| | Operações financeiras de qualquer natureza | Angela Datsch da Cunha |
| Movimentações dos fundos | Angela Datsch da Cunha | |

Art. 3º. Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Presidente da Associação Regional de Saúde do Sudoeste, em 02 de fevereiro de 2018

ORASIL CEZAR BUENO DA SILVA - Presidente

Cod:258054