



Associação Regional de Saúde do Sudoeste

Fone/Fax: (46) 3520-0900 - Bairro Água Branca
E-Mail: financeiro@arssparana.com.br
85601-970 – Rod. Vitorio Traiano, 501 – Francisco Beltrão – PR

NÚMERO: 126/2019

I

RESOLUÇÃO Nº 027/2018

DATA: 13/04/2018

INDENIZAÇÃO DAS DESPESAS COM ALIMENTAÇÃO E POUSADA

2

DIÁRIAS OU RESSARCIMENTO

IDENTIFICAÇÃO 3 **ÓRGÃO:** ASSOCIAÇÃO REGIONAL DE SAÚDE DO SUDOESTE - ARSS

NOME DO SERVIDOR: ABRAÃO DA SILVA - RG.: 2.146.234-9 SESP/PR

CPF: 368.246.909-53 **CARGO:** ASSISTENTE ADMIN. **REGIME JURÍDICO:** CLT

MUNICÍPIO DE ORIGEM: MARMELEIRO/PR

VIAGEM PERÍODO/MOTIVO 4 **DATA DE SAÍDA:** 12/11/2019 **HORA:** 08:30 **DATA DE RETORNO:** 12/11/2019 **HORA:** 15:20

MOTIVO DA VIAGEM: Visita técnica na realização de ações de apoio e atendimentos domiciliares a usuários do CAPS AD III, atendendo a Portaria 130 artigo 6.º inciso VI de 26 janeiro de 2012, no município de Salto do Lontra-Pr.

ALOJAMENTO GRATUITO: SIM: NÃO:

TRANSPORTE MEIO DE 5 **VEÍCULO** **PLACA:** BCF-7971

PASSAGEM: **AÉREA** **ÔNIBUS CONVENCIONAL** **ÔNIBUS LEITO**

OUTROS (ESPECIFICAR):

MUNICÍPIOS A SEREM VISITADOS	DIA/MÊS	DIÁRIAS OU RESSARCIMENTO		
		Nº	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
SALTO DO LONTRA- PR	12/11	0,15	350,00	50,00
TOTAL GERAL				50,00

Liquidado nº 3524

POR EXTENSO R\$ (Cinquenta Reais)

AUTORIZAÇÃO CIÊNCIA 7 **CHEFE DA UNIDADE ADMINISTRATIVA**
ATESTO A NECESSIDADE DA VIAGEM ACIMA ESPECIFICADA

EM: 12/11/2019

NOME: HEVANDRO I. MULLER

RG: 8.671.340-3

CARGO: Chefe Recursos Humanos

ASSINATURA:

AUTORIDADE CONCEDENTE
AUTORIZO, CUMPRIDAS AS FORMALIDADES LEGAIS

EM: 12/11/2019

NOME: ALCEU C. FREISLEBEN

RG: 3.620.605-5

CARGO: Chefe Div. Admin. ARSS

ASSINATURA:

SERVIDOR
Recebi o Valor de R\$ 50,00

NOME: ABRAÃO DA SILVA

CARGO: Matrícula n.º 004-1

ASSINATURA:

CONTAS DE PRESTAÇÃO 8 **VALOR ADIANTADO:** R\$

VALOR REAL GASTO: R\$

SALDO (RESTITUIR / RECEBER): R\$

DECLARO SEREM VERDADEIRAS ESTAS INFORMAÇÕES.

EM:

SERVIDOR BENEFICIÁRIO

RESPONSÁVEL PELO ADIANTAMENTO

FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE COMPRA 31/2019

SEÇÃO SOLICITANTE: CAPS AD III – Regional

OBJETO DA COMPRA: Visita domiciliar em Salto do Lontra

Item	Quant.	Unid.	Descrição dos Produtos ou Serviços
01	01		Diária para Coordenadora Luciane Maria Pedot Belini, para realização de visita domiciliar na cidade de Salto do Lontra - PR.
02	01		Diária para Abraão da Silva, para realização de visita domiciliar na cidade de Salto do Lontra - PR.
03	01		Diária para Assistente Social Fernanda Francieli da Silva, para realização de visita domiciliar na cidade de Salto do Lontra - PR.

OBS. Saída 07h30, retorno aproximadamente as 15h30 no dia 12 de novembro de 2019.

JUSTIFICATIVA TÉCNICA Visando atenção integral ao usuário do CAPS ADIII e atendendo a Portaria 130 de 26 de janeiro de 2012 no artigo 6º inciso VI "visitas e atendimentos domiciliares".

Marmeleiro, 08 de novembro de 2019.

Autografado
Luciane

Luciane Belini
Luciane Maria Pedot Belini
Coordenadora Geral
CAPS AD III- Regional

Protocolo nº 2612

Data 08/11/2019

Joeline

Joeline Menger Varela
Assist. Administrativo / ARSS
Protocolo

RELATÓRIO DE DIARIA DA ARSS			
IDA		VOLTA	
Data: 12/11/2019	Horário: 08:30	Data: 12/11/2019	Horário: 15:20
Veículo: Voyage	Despesa		
Local Destino:	SALTO DO LONTRA/ PR.		
Servidor:	ABRAÃO DA SILVA, FERNANDA FRANCIELE DA SILVA, LUCIANE MARIA PEDOT BELINI.		
Motivo:	Visita domiciliar.		
RELATÓRIO			
<p>A saída da equipe se deu no dia 12/11/2019 às 08h30 da cidade de Marmeleiro com destino ao município de Salto do Lontra, onde foram realizadas visitas domiciliares aos usuários que estão em busca ativa e também para alguns que estão em tratamento, com retorno aproximadamente às 15h20.</p> <p>Marmeleiro -12/11/2019</p>			
			