



Associação Regional de Saúde do Sudoeste

Fone/Fax: (46) 3520-0900 - Bairro Água Branca
E-Mail: financeiro@arssparana.com.br
85601-970 - Rod. Vitorio Traiano, 501 - Francisco Beltrão - PR

NÚMERO: 092/2019

1

RESOLUÇÃO Nº 027/2018

DATA: 13/04/2018

INDENIZAÇÃO DAS DESPESAS COM ALIMENTAÇÃO E POUSADA

2

DIÁRIAS OU RESSARCIMENTO

IDENTIFICAÇÃO 3

ÓRGÃO: ASSOCIAÇÃO REGIONAL DE SAÚDE DO SUDOESTE - ARSS
NOME DO SERVIDOR: JUSCELINA M. M. DOMPSIN - RG.: 3.543.918-8 SSEP/PR
CPF: 499.055.629-15 CARGO: PSICOLOGA REGIME JURÍDICO: CLT
MUNICÍPIO DE ORIGEM: FRANCISCO BELTRÃO - PR

DA VIAGEM PERÍODOMOTIVO 4

DATA DE SAÍDA: 27/08/2019 HORA: 07:00 DATA DE RETORNO: 27/08/2019 HORA: 13:40
MOTIVO DA VIAGEM: Visando o atendimento e matriciamento com as equipes de saúde básica de cada município, sendo atualizado os planos terapêuticos individuais de cada paciente.
ALOJAMENTO GRATUITO: SIM: NÃO:

TRANSPORTE MEIO DE 5

VEÍCULO PLACA:
 PASSAGEM: AÉREA ÔNIBUS CONVENCIONAL ÔNIBUS LEITO
 OUTROS (ESPECIFICAR) : Carona com veiculo do Municipio de Nova Prata do Iguaçu-Pr.

OU RESSARCIMENTO CONCESSÃO DA DIÁRIA 6

| MUNICÍPIOS A SEREM VISITADOS | DIA/MÊS | DIÁRIAS OU RESSARCIMENTO | | |
|------------------------------|---------|--------------------------|----------------|--------------|
| | | Nº | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL |
| NOVA PRATA DO IGUAÇU - PR | 27/08 | 0,15 | 350,00 | 50,00 |
| TOTAL GERAL | | | | 50,00 |

Liquidado nº 2859

POR EXTENSO RS Cinquenta Reais

AUTORIZAÇÃO CIÊNCIA 7

CHEFE DA UNIDADE ADMINISTRATIVA
ATESTO A NECESSIDADE DA VIAGEM
ACIMA ESPECIFICADA

EM: 02/09/2019

NOME: HEVANDRO I. MULLER

RG: 8.671.340-3

CARGO: Chefe Recursos Humanos

ASSINATURA:

AUTORIDADE CONCEDENTE
AUTORIZO, CUMPRIDAS AS
FORMALIDADES LEGAIS

EM: 02/09/2019

NOME: ALCEU C. FREISLBEN

RG: 3.620.605-5

CARGO: Chefe Div. Admin. -ARSS

ASSINATURA:

SERVIDOR

Recebi o Valor de R\$ 50,00

NOME: JUSCELINA M. DOMPSIN

CARGO: Matricula n. 172-1

ASSINATURA:

CONTASO DE PRESTAÇÃO 8

VALOR ADIANTADO: R\$

VALOR REAL GASTO: R\$

SALDO (RESTITUIR / RECEBER): R\$

DECLARO SEREM VERDADEIRAS ESTAS INFORMAÇÕES.

EM:

SERVIDOR BENEFICIÁRIO

RESPONSÁVEL PELO ADIANTAMENTO

Francisco Beltrão, 31 de Julho de 2019.

MOTIVAÇÃO DE ATO


Como se sabe, pelo Princípio da Motivação, é imposto à administração Pública o dever de expor as razões de direito e de fato pelas quais tomou a providência adotada.

Isso porque, conforme ensina Diogenes Gasparine:

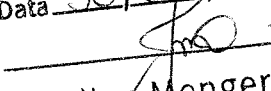
“A motivação é necessária para todo e qualquer ato administrativo, pois a falta de motivação ou indicação de motivos falsos ou incoerentes torna o ato nulo devido a Lei n.º 9.784/99, em seu art. 50, prevê a necessidade de motivação dos atos administrativos sem fazer distinção entre atos vinculados e os discricionários, embora mencione nos vários incisos desse dispositivo quando a motivação é exigida.” (Gasparini, Diogenes. Direito Administrativo – 10. ed. rev. e atual. – São Paulo: Saraiva, 2005. p. 23)

Solicito transporte de ida e volta a Nova Prata, bem como diária com saída no dia 27/08/2019 as 07:00 e volta no dia 27/08/2019 com retorno previsto para 13:40, sendo os profissionais: Juliana Zatta, Fernanda Franz, Juscelina Domsim, Valdine Gresko dos Santos. Visando o atendimento dos pacientes do referido município pela equipe multiprofissional, bem como a atualização dos Planos Terapêuticos Individuais destes, além do matriciamento com a equipe de Saúde Básica do Município, fundamental para a continuidade dos trabalhos.

Certo de sua atenção e compreensão.


Patricia Motter
Coordenadora CAPS II
Patricia Motter
Coordenadora CAPS II


Ivone Faust Sponchiado
Coordenadora Geral ARSS
Portaria 032/2019

Protocolo nº 1464
Data 30/07/2019

Joeline Menger Varela
ASSIST. ADMINISTRATIVO
ARSS / CONTABILIDADE



| RELATÓRIO DE DIÁRIA DA ARSS | | | |
|--|--|------------------|------------------------|
| IDA | | VOLTA | |
| Data: 27/08/2019 | Saída Horário: 07:35 | Data: 27/08/2019 | Retorno Horário: 13:43 |
| Veículo: | | Despesa: | |
| Local Destino: | Nova Prata | | |
| Servidor: | Fernanda Franz, Juscelina Domsim, Juliana Medeiros Zatta | | |
| Motivo: | Matriciamento e atualização de plano terapêutico. | | |
| RELATÓRIO | | | |
| <p>Matriciamento ou apoio matricial é um novo modo de produzir saúde em que duas ou mais equipes, num processo de construção compartilhada, criam uma proposta de intervenção pedagógico terapêutica.</p> <p>Sendo assim nossa equipe se deslocou do CAPS II as 07:35 até Nova Prata onde 15 pacientes, junto com a coordenação de saúde mental, assistência social (CRAS) e as agentes comunitárias de saúde, foi feita uma breve explicação sobre a importância do matriciamento e sanado algumas dúvidas sobre a função e o trabalho do CAPS II, urgência, emergência, medicação, ambulatório, encaminhamentos, dentre outros assuntos. Os pacientes foram atendidos de forma singular com a finalidade de atualização de seus planos terapêuticos. Assim, cada paciente em sua peculiaridade foi atendido e orientado pelas equipes presentes. É neste momento em que o paciente é acolhido pela equipe multidisciplinar, tendo todo o serviço da rede disponível para melhorar seu tratamento, optando no seu plano terapêutico individual nas ações que serão desenvolvidas junto a equipe para melhor resultado alcançar em seu tratamento.</p> | | | |

Rodovia Contorno Vitério Traiano, 501 - Água Branca - Francisco Beltrão.
CEP: 85604-278 - Fone (46) 3524-9624 - e-mail: caps.arss@hotmail.com


Fernanda Franz
Assistente Social


Juscelina Domsim
Psicóloga


Juliana Medeiros Zatta
Enfermeira