



Associação Regional de Saúde do Sudoeste

Fone/Fax: (46) 3524-5335 - Bairro Aivorada
E-Mail: cre.arss@wln.com.br
85601-390 - Rua Niterói, 468 - Francisco Beltrão - PR

NÚMERO: 065/2019
1

RESOLUÇÃO Nº 027/2018
DATA: 13/04/2018

INDENIZAÇÃO DAS DESPESAS COM ALIMENTAÇÃO E POUSADA

[X] DIÁRIAS OU [] RESSARCIMENTO

IDENTIFICAÇÃO

ÓRGÃO: ASSOCIAÇÃO REGIONAL DE SAÚDE DO SUDOESTE - ARSS
NOME DO SERVIDOR: VALDINEI GRESCO DOS SANTOS - RG.:10.048.825-6 SSP/PR
CPF: 059.234.679-09 CARGO: MOTORISTA REGIME JURÍDICO: CLT
MUNICÍPIO DE ORIGEM: FRANCISCO BELTRÃO - PR.

PERÍODO MOTIVO DA VIAGEM

DATA DE SAÍDA: 12/07/2019 HORA: 07:30 DATA DE RETORNO: 12/07/2019 HORA: 18:00
MOTIVO DA VIAGEM: Transportar servidores da ARSS/CAPS II até os Municípios de Santa Izabel do Oeste - PR para os mesmos atender pacientes, dando orientação e suporte.

ALOJAMENTO GRATUITO: SIM: [] NÃO: [X]

MEIO DE TRANSPORTE

[X] VEÍCULO PLACA: APV 8033
[] PASSAGEM: AÉREA [] ÔNIBUS CONVENCIONAL [] ÔNIBUS LEITO []
[] OUTROS (ESPECIFICAR):

CONCESSÃO DA DIÁRIA OU RESSARCIMENTO

Table with columns: MUNICÍPIOS A SEREM VISITADOS, DIA/MÊS, DIÁRIAS OU RESSARCIMENTO (Nº, VALOR UNITÁRIO, VALOR TOTAL). Includes entry for SANTA IZABEL DO OESTE - PR on 12/07 with a value of 70,00. Total Geral is 70,00.

Liquidado nº 2092

POR EXTENSO R\$ (Setenta Reais).

CIÊNCIA E AUTORIZAÇÃO

Table with columns: CHEFE DA UNIDADE ADMINISTRATIVA, AUTORIDADE CONCEDENTE, SERVIDOR. Includes names, RG numbers, and signatures for HEVANDRO I. MULLER, IVONE FAUST, and VALDINEI G. DOS SANTOS.

PRESTAÇÃO DE CONTAS

VALOR ADIANTADO: R\$ VALOR REAL GASTO: R\$
SALDO (RESTITUIR / RECEBER): R\$
DECLARO SEREM VERDADEIRAS ESTAS INFORMAÇÕES. EM:
SERVIDOR BENEFICIÁRIO RESPONSÁVEL PELO ADIANTAMENTO

CF/AUTARQUIA

CONFERI E ENCONTREI DE ACORDO COM A LEGISLAÇÃO VIGENTE OS DOCUMENTOS E O PREENCHIMENTO DESTA PRESTAÇÃO DE CONTAS.
EM: / /
NOME: ASSINATURA:

Francisco Beltrão, 24 de Junho de 2019.

MOTIVAÇÃO DE ATO

Como se sabe, pelo Princípio da Motivação, é imposto à administração Pública o dever de expor as razões de direito e de fato pelas quais tomou a providência adotada.

Isso porque, conforme ensina Diogenes Gasparine:

"A motivação é necessária para todo e qualquer ato administrativo, pois a falta de motivação ou indicação de motivos falsos ou incoerentes torna o ato nulo devido a Lei n.º 9.784/99, em seu art. 50, prevê a necessidade de motivação dos atos administrativos sem fazer distinção entre atos vinculados e os discricionários, embora mencione nos vários incisos desse dispositivo quando a motivação é exigida." (Gasparini, Diogenes. Direito Administrativo - 10. ed. rev. e atual. - São Paulo: Saraiva, 2005. p. 23)

Solicito transporte de ida e volta a Santa Izabel, bem como diária com saída no dia 12/07/2019 as 07:30 e volta no dia 19/06/2018 com retorno previsto para 17:00, sendo os profissionais: Fernanda Franz, Valdine Groski dos Santos, Vagner Ortiz. Visando o atendimento dos 27 pacientes do referido município pela equipe multiprofissional, bem como a atualização dos Planos Terapêuticos Individuais destes, além do matriciamento com a equipe de Saúde Básica do Município, fundamental para a continuidade dos trabalhos.

Certo de sua atenção e compreensão.


Patrícia Motter
Coordenadora CAPS II
Coordenadora CAPSII

Protocolo nº 1296
Data 24/06/2019
Joeline Menger Varela
ASSIST. ADMINISTRATIVO
ARSS / CONTABILIDADE

Autuado.
Data 17/07/19.

RELATÓRIO DE DIÁRIA DA ARSS			
		No.	
IDA		VOLTA	
Data:12/07/2019	Saída Horário: 07:30	Data:12/07/2019	Retorno Horário: 18:00
Veículo:		Despesa:	
Local Destino:	Santa Izabel do Oeste		
Servidor:	Fernanda Franz, Valdinei Gresko dos Santos		
Motivo:	Matriciamento e atualização de plano terapêutico.		
RELATÓRIO			
<p>Matriciamento ou apoio matricial é um novo modo de produzir saúde em que duas ou mais equipes, num processo de construção compartilhada, criam uma proposta de intervenção pedagógico-terapêutica.</p> <p>Sendo assim nossa equipe se deslocou do CAPS II as 07:30 até Santa Izabel onde nos esperavam vinte e seis pacientes, junto com a coordenação de saúde mental, assistência social (CRAS) e as agentes comunitárias de saúde, foi feita uma breve explicação sobre a importância do matriciamento e sanado algumas dúvidas sobre a função e o trabalho do CAPS II, urgência, emergência, medicação, ambulatório, encaminhamentos, dentre outros assuntos. Em sequência por se tratar de um número expressivo os pacientes foram estes divididos em dois períodos, ficando sendo atendidos de forma singular com a finalidade de atualização de seus planos terapêuticos. Assim, cada paciente em sua peculiaridade foi atendido e orientado pelas equipes presentes. É neste momento em que o paciente é acolhido pela equipe multidisciplinar, tendo todo o serviço da rede disponível para melhorar seu tratamento, optando no seu plano terapêutico individual nas ações que serão desenvolvidas junto a equipe para melhor resultado alcançar em seu tratamento.</p>			

Rodovia Contorno Vitério Traiano, 501 – Água Branca - Francisco Beltrão.
CEP: 85604-278 - Fone (46) 3524-9624 - e-mail: caps.arss@hotmail.com



Fernanda Franz
Assistente Social



Valdinei Gresko dos Santos
Motorista