

**Associação Regional de Saúde do Sudoeste**

Fone/Fax: (46) 3524-5335 - Bairro Alvorada
 E-Mail: cre.arss@wln.com.br
 85601-390 - Rua Niterói, 468 - Francisco Beltrão - PR

NÚMERO: 035/2019
1

RESOLUÇÃO Nº 027/2018
DATA: 13/04/2018

INDENIZAÇÃO DAS DESPESAS COM ALIMENTAÇÃO E POUSADA

2

DIÁRIAS OU RESSARCIMENTO

3 **IDENTIFICAÇÃO**
ÓRGÃO: ASSOCIAÇÃO REGIONAL DE SAÚDE DO SUDOESTE - ARSS
NOME DO SERVIDOR: FELIPE SILVA DE LIMA - RG.: 10.422.025-8
CPF: 080.750.159-08 **CARGO:** AUX. ADMINISTRATIVO **REGIME JURÍDICO:** CLT
MUNICÍPIO DE ORIGEM: MARMELEIRO/PR

4 **PERÍODO/MOTIVO DA VIAGEM**
DATA DE SAÍDA: 11/04/2019 **HORA:** 08:00 **DATA DE RETORNO:** 11/04/2019 **HORA:** 18:00
MOTIVO DA VIAGEM: Visita Técnica na realização de ações de apoio matricial na atenção básica de saúde, compartilhando responsabilidades com as equipes de saúde dos Municípios de Capanema e Planalto.
ALOJAMENTO GRATUITO: SIM: NÃO:

5 **MEIO DE TRANSPORTE**
 VEÍCULO **PLACA:** BCF-7971
 PASSAGEM: **AÉREA** **ÔNIBUS CONVENCIONAL** **ÔNIBUS LEITO**
 OUTROS (ESPECIFICAR) :

6 CONCESSÃO DIÁRIA OU RESSARCIMENTO	MUNICÍPIOS A SEREM VISITADOS	DIA/MÊS	DIÁRIAS OU RESSARCIMENTO		
			Nº	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
Liquidado nº 1105	CAPANEMA / PLANALTO - PR	11/04			50,00
	TOTAL GERAL				50,00

POR EXTENSO R\$ (Cinquenta Reais)

7 CIÊNCIA E AUTORIZAÇÃO	CHEFE DA UNIDADE ADMINISTRATIVA ATESTO A NECESSIDADE DA VIAGEM ACIMA ESPECIFICADA EM: 11/04/2019 NOME: HEVANDRO I. MULLER RG: 8.671.340-3 CARGO: Chefe Recursos Humanos ASSINATURA:	AUTORIDADE CONCEDENTE AUTORIZO, CUMPRIDAS AS FORMALIDADES LEGAIS EM: 11/04/2019 NOME: EDUARDO C. BRORING RG: 1.897.546-7 CARGO: Coordenador Geral ARSS ASSINATURA:	SERVIDOR Recebi o Valor de R\$ 50,00 NOME: FELIPE SILVA DE LIMA CARGO: Matricula n.º 133-1 ASSINATURA:
--------------------------------	--	---	---

8 **PRESTAÇÃO DE CONTAS**
 VALOR ADIANTADO: R\$ VALOR REAL GASTO: R\$
 SALDO (RESTITUIR / RECEBER): R\$
 DECLARO SEREM VERDADEIRAS ESTAS INFORMAÇÕES. EM:
SERVIDOR BENEFICIÁRIO **RESPONSÁVEL PELO ADIANTAMENTO**

9 **GENAL/TARQUA**
 CONFERI E ENCONTREI DE ACORDO COM A LEGISLAÇÃO VIGENTE OS DOCUMENTOS E O PREENCHIMENTO DESTA PRESTAÇÃO DE CONTAS.
 EM: ___/___/___
 NOME: ASSINATURA:



RELATÓRIO DE DIARIA DA ARSS			
IDA		VOLTA	
Data: 11/04/2019	Horário: 07:50	Data: 11/04/2019	Horário: 17:25
Veículo: Voyage		Despesa	
Local Destino:	CAPANEMA E PLANALTO/ PR.		
Servidor:	FELIPE SILVA DE LIMA OUTEIRO, SAMANTHA RODRIGUES, JULIANA RODRIGUES DA SILVA, LUCIANE MARIA PEDOT BELINI		
Motivo:	Matriciamento		
RELATÓRIO			
<p>A saída da equipe técnica se deu no dia 11/04/2019 às 07h50 da cidade de Marmeleiro com destino ao CAPS I de Capanema, estavam presentes coordenadora do CAPS I, educador físico, enfermeira e assistente social, iniciaram-se as atividades por volta das 10h00 com discussão dos casos ativos, desistentes e altas, também foi reforçado aos técnicos presentes sobre a necessidade de enviar junto ao usuário guia de estratificação em saúde mental preenchida, bem como guia de referência e contra-referência; foi aberto um espaço para esclarecimento de dúvidas e disponibilizado o número do telefone do CAPS AD III para qualquer orientação que se fizer necessária.</p> <p>Dando seguimento aos trabalhos a equipe se dirigiu até o município de Planalto, estando ao nosso aguardo enfermeiros, secretária de saúde e nutricionista iniciando por volta das 13h30 o trabalho sobre os usuários, orientações e sugestões, além de outros assuntos abordados, conforme já citado no parágrafo acima.</p> <p>Avaliamos que foi de grande relevância o trabalho desenvolvido, visto que a rotatividade de profissionais é grande na área de saúde mental dos municípios. Em anexo relatório matricial.</p> <p>Marmeleiro – 15/04/2019</p>			
<i>Luciane Maria Pedot Belini</i> <i>Juliana Rodrigues</i>		<i>Felipe Outeiro</i> <i>Samantha Rodrigues</i>	



CAPS AD III
Centro de Atenção Psicossocial
Álcool e Drogas



FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE COMPRA 14/2019

SEÇÃO SOLICITANTE: CAPS AD III – Regional


OBJETO DA COMPRA: Matriciamento Capanema e Planalto.

Item	Quant.	Unid.	Descrição dos Produtos ou Serviços
01	01		Diária para Coordenadora Luciane Maria Pedot Belini, para realização de matriciamento nas cidades de Capanema e Planalto- PR.
02	01		Diária para Pedagoga Samantha Rodrigues, para realização de matriciamento nas cidades de Capanema e Planalto- PR.
03	01		Diária para Assistente Social Juliana Rodrigues da Silva , para realização de matriciamento nas cidades de Capanema e Planalto- PR.
04	01		Diária para Auxiliar Administrativo Felipe Silva de Lima Outeiro, para realização de matriciamento nas cidades de Capanema e Planalto- PR.

OBS. Saída 07h30, retorno aproximadamente as 18h00 no dia 11 de abril de 2019.

JUSTIFICATIVA TÉCNICA Tendo em vista a realização de ações de apoio matricial na atenção básica, compartilhando a responsabilidade com os demais pontos de atenção da abrangência da 8ª Regional de Saúde, conforme prevê Portaria nº130 de 26 de janeiro de 2012, Cap. II, Art. 5º., no que diz respeito ao funcionamento do CAPS AD III- Regional, esta ação se faz necessária ao cumprimento da mesma.

Marmeleiro, 09 de abril de 2019.


Luciane Maria Pedot Belini
Coordenadora Geral
CAPS AD III- Regional

Protocolo nº 993

Data 09/04/2019

